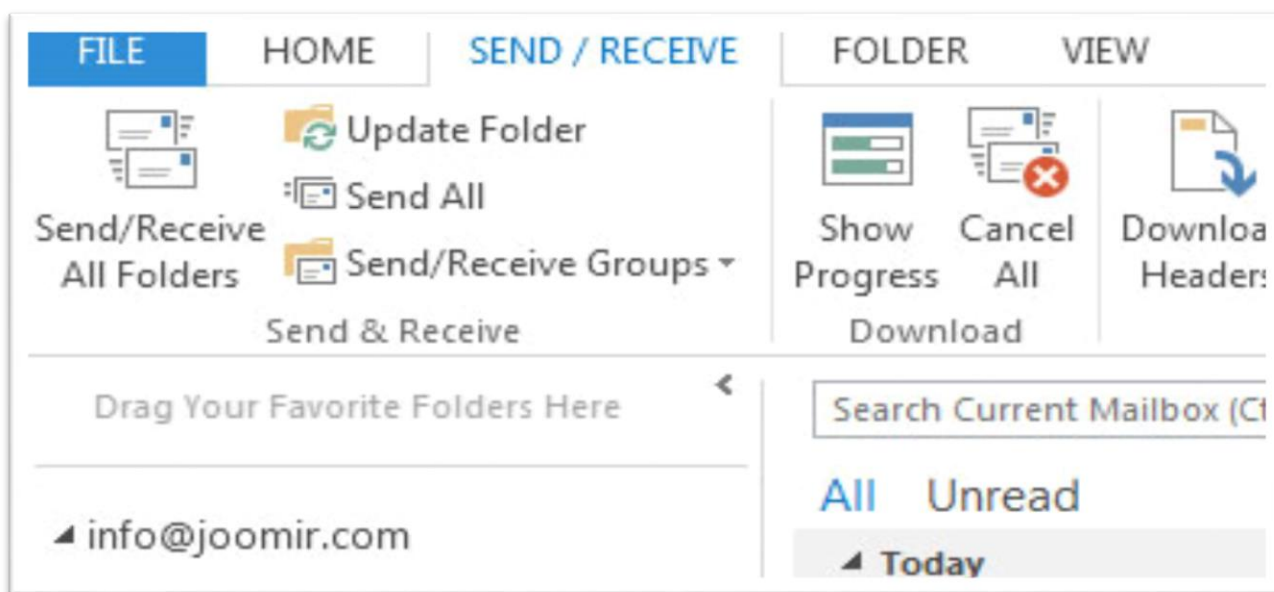


## نحوه تنظیم کردن ایمیل در Outlook

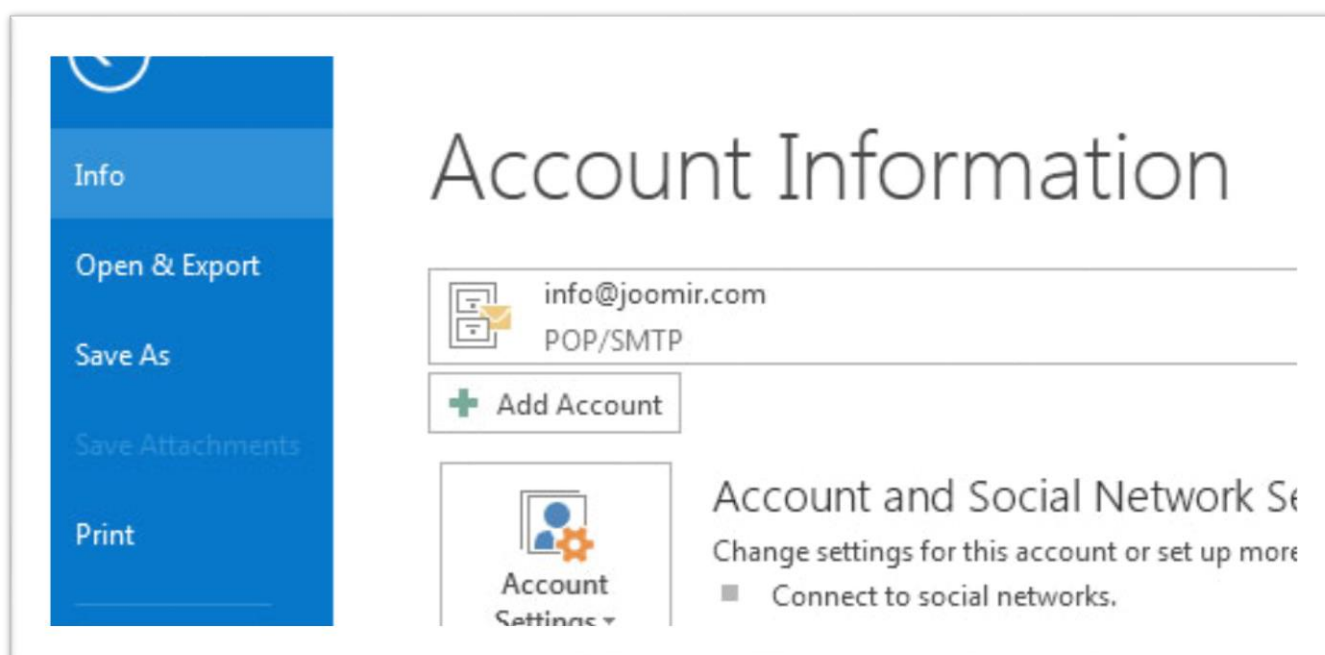
جهت تنظیم کردن ایمیل در Outlook می توانید مراحل زیر را در پیش بگیرید. این مراحل برای Outlook نسخه ۲۰۱۳ می

باشد که البته در سایر Outlook ها با تغییرات جزئی کوچکی به همین صورت قابل انجام است. ابتدا نرم افزار Outlook خود را

باز نموده و بر روی منوی FILE موجود در بالای صفحه کلیک نمایید.



پس از کلیک بر روی منوی فایل بر روی کلید *Add Account* موجود در صفحه بعد کلیک نمایید.



در پنجره بعدی مطابق با تصویر زیر روش ساخت ایمیل را بر روی *Manual* قرار دهید و بر روی کلید *Next* کلیک نمایید.

**Add Account**

**Auto Account Setup**  
Manual setup of an account or connect to other server types.

**E-mail Account**

Your Name:   
Example: Ellen Adams

E-mail Address:   
Example: ellen@contoso.com

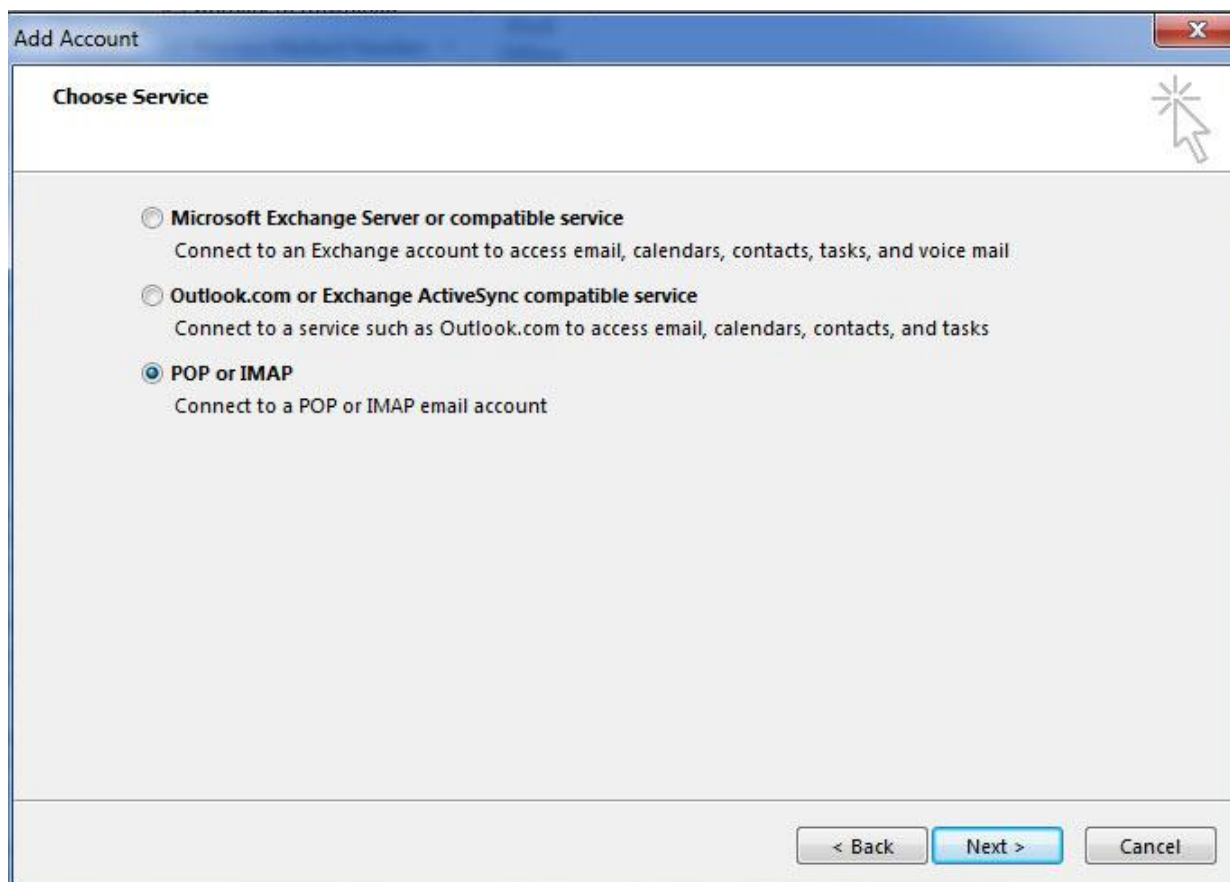
Password:

Retype Password:   
Type the password your Internet service provider has given you.

**Manual setup or additional server types**

< Back   **Next >**   Cancel

در پنجره بعدی مطابق شکل زیر نوع سرویس را بر روی *POP or IMAP* تنظیم نمایید و بر روی کلید *Next* کلیک نمایید.



در پنجره بعدی اطلاعات ایمیل خود را مطابق با شکل زیر وارد نمایید. دقت نمایید کلیه تنظیمات مطابق با تصویر زیر و بر اساس اطلاعات خودتان (نام کاربری و رمز عبور و ...) باشد.

**Change Account**

**POP and IMAP Account Settings**  
Enter the mail server settings for your account.

**User Information**

Your Name:

Email Address:

**Server Information**

Account Type:

Incoming mail server:

Outgoing mail server (SMTP):

**Logon Information**

User Name:

Password:

Remember password

Require logon using Secure Password Authentication (SPA)

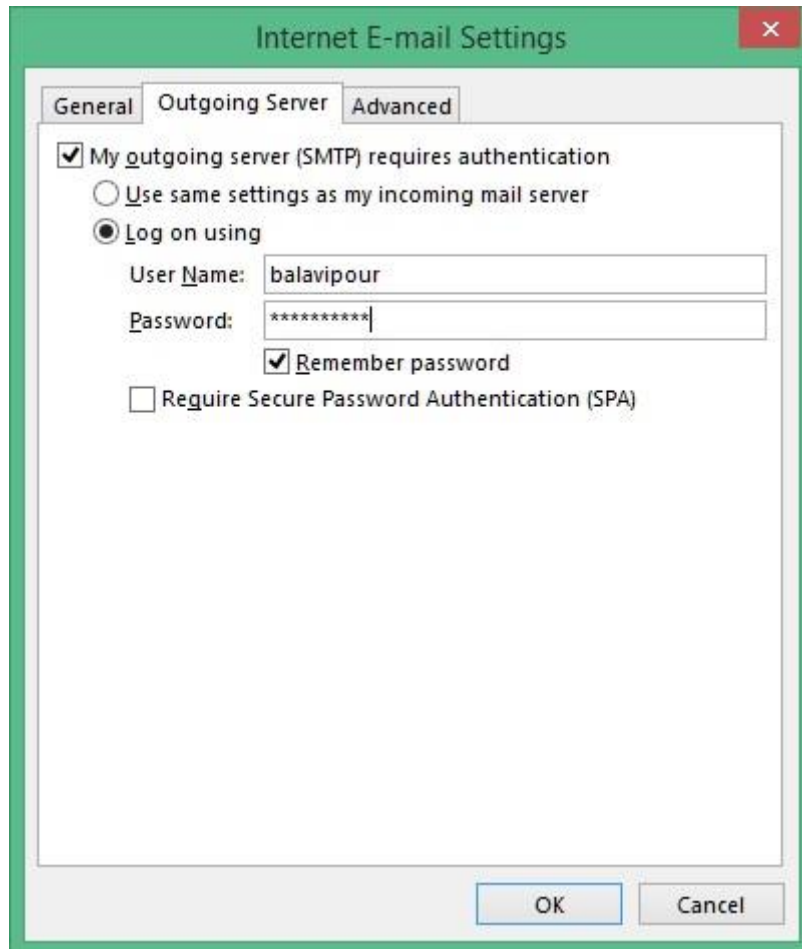
**Test Account Settings**

We recommend that you test your account to ensure that the entries are correct.

Automatically test account settings when Next is clicked

سپس بر روی *More Setting* کلیک نموده و در این پنجره و در تب *Outgoing Server*، گزینه

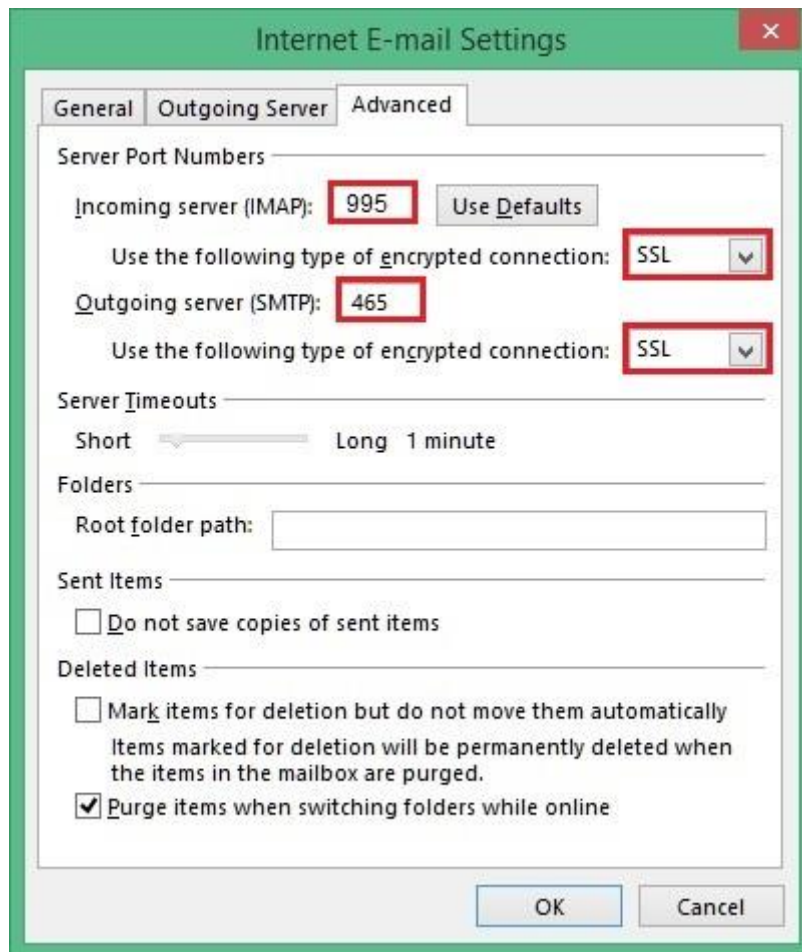
*My Outgoing Server Require Authentication* را انتخاب کنید.



سپس بر روی تب *Advanced* کلیک نموده و با توجه به تصویر زیر در قسمت *Incoming server(IMAP)* شماره پورت

۹۹۳ و در قسمت *Outgoing server(SMTP)* شماره پورت ۴۶۵ را وارد می کنیم. ضمناً *Use the following*

*type of encrypted connection* را بروی *SSL* قرار میدهیم.



دکمه *OK* را انتخاب کنید و سپس بر روی دکمه *Next* کلیک نمایید.

تبریک ایمیل شما بر روی *Outlook* ست شد.